

## 時限研究会計画提案書

1) 研究テーマ

2) 実施計画[研究会の時期, 場所, 参加人数など]

時期: ~

場所:

参加(予定)人数:

3) 予算希望額(1件当たり計30万円まで)

旅費 万円

謝金 万円

印刷費 万円

会場費 万円

その他(使途: ) 万円

※外部財源(申請予定・中を含む)の有無 有・無  
(有の場合: 以下に, 種別と金額を列挙してください)

種別: 金額:

1.

2.

4) 世話人

連絡責任者: 会員番号:

所属先住所:

TEL: FAX:

Email:

その他の世話人の氏名:

5) 研究テーマの趣旨と内容(必要に応じて, 適宜用紙を追加してください.)